

**FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE SOLICITUDES EN EL MARCO DE LOS
PROYECTOS PIP / PUE / PIO**

VIAJES AL EXTERIOR

NRO. COMPLETO DEL PROYECTO:

TITULO DEL PROYECTO:

TIPO DE PROYECTO: (marcar con una cruz lo que corresponda)

| PIP | PUE | PIO |
|-----|-----|-----|
| | | |

APELLIDO Y NOMBRES DEL TITULAR:

LUGAR/ES DE DESTINO (Ciudad y País):

FECHAS DE PARTIDA Y REGRESO:

ACTIVIDAD A DESARROLLAR:

APELLIDO Y NOMBRE DEL AGENTE QUE VIAJARÁ:

MONTO A UTILIZAR DE LOS FONDOS DEL PROYECTO:

MOTIVOS QUE JUSTIFICAN EL VIAJE EN EL MARCO DEL DESARROLLO DEL PROYECTO:

SUPERA EL PORCENTAJE ESTABLECIDO POR LAS BASES PARA VIAJES AL EXTERIOR (Marcar con una cruz lo que corresponda)*

| SI | NO |
|----|----|
| | |

Firma y Aclaración del/la Titular del Proyecto

A COMPLETAR POR EL ADMINISTRADOR

SALDO DEL PROYECTO AL MOMENTO DE PRESENTAR LA SOLICITUD: \$ _____

Firma y Aclaración del Administrador

IMPORTANTE:

Antes de enviar la solicitud, se deberá constatar que el agente a viajar participe del proyecto, en caso contrario, deberá primero solicitar su incorporación.

En el caso de los PUE: se podrán autorizar solo los viajes por estancias de investigación, pasantías o tareas de campo.

*Si el viaje ya fue autorizado y posteriormente detectan que supera el tope establecido para tal fin, deberá indicar que solo requieren la autorización para superar el tope, puesto que el viaje ya fue autorizado oportunamente.

Una vez aprobado superar el tope establecido no deberán volver a solicitarlo para los viajes futuros.